

Секция «Методика преподавания иностранных языков и лингводидактика: Актуальные проблемы методики преподавания иностранных языков»

Стратегии и методы обучения письму на уроке английского языка

Научный руководитель – Филатова Елена Владимировна

Бортенева Екатерина Алексеевна

Выпускник (магистр)

Донецкий национальный университет, Факультет иностранных языков, Кафедра английской филологии, Донецк, Украина

E-mail: borteneva@gmail.com

Процессное письмо - это подход к обучению письму, который позволяет учителю и ученикам пройти процесс совместного производства текста. В процессе написания у студентов есть возможность подумать о том, что они собираются писать, подготовить черновики, отредактировать их, а также дать и получить отзыв о своей работе, прежде чем они придут к окончательному варианту текста. Процессный подход к написанию контрастирует с продуктовым подходом, где основная идея заключается в воспроизведении модельного текста [3].

Творческий процесс написания текста находится в центре внимания процессного подхода. Письмо является продуктивным навыком, и этапы письменного урока отличаются от овладения навыками восприятия, такими как чтение. Типичный урок письма обычно включает в себя следующие этапы:

1. Предварительное написание

На этом этапе учащимся предлагается придумать идеи и спланировать, что они собираются написать [2]. Этот этап может включать в себя:

- мозговой штурм;
- планирование;
- организацию;
- отбор идей.

На этом этапе учащиеся могут и должны работать совместно. Они могут использовать такие методы, как создание списков, карт и диаграмм, чтобы провести мозговой штурм и выбрать идеи, которые они хотели бы включить в свои тексты. Это может быть сделано в классе или за его пределами - использование таких технических инструментов, как Padlet и Edmodo, может позволить учителю устанавливать совместную работу, когда ученики находятся дома.

2. Письмо

На этом этапе учащиеся могут составить первый набросок своих текстов. Поскольку студентам будет предоставлена возможность пересмотреть и отредактировать свои тексты позже, точность формулировки, пунктуации и словарного запаса на данном этапе не важна. Составление текста может быть сделано индивидуально или совместно - учащимся может быть предоставлена возможность выбора в соответствии с их предпочтениями.

3. Пересмотр

Это когда ученики имеют возможность оглянуться на свои тексты и реорганизовать идеи, добавить, изменить или удалить предложения и адаптировать свой выбор слов, чтобы убедиться, что идеи передаются ясно. Важную роль на этом этапе играет обратная связь. Она может быть предоставлена учителем или сверстниками: ученики могут обмениваться черновиками и комментировать работы друг друга.

После доработки студенты пишут еще один черновик - это означает, что они возвращаются к стадии «письма». Это является неотъемлемой частью процесса написания: позволяет учащимся писать разные черновики, фокусируясь на процессе, а не на конечном результате [1].

4. Редактирование

После написания нескольких черновиков, пришло время вычитать, проверить грамматику, орфографию и пунктуацию. Опять же, поощрение помощи со стороны сверстников и привлечение студентов к чтению работ друг друга может быть полезным.

Данный подход к обучению письму имеет ряд преимуществ:

1. Способствует творчеству

В отличие от написания продукта, процесс написания не имеет модели текста в качестве отправной точки. Это означает, что учащиеся имеют возможность использовать свои предыдущие знания и начать думать о тексте на основе идей, которые они придумали. Однако, планируя использовать процессный подход к письму, важно подумать о том, какой тип текста - или текстовый жанр - учеников попросят подготовить. Если учащиеся должны написать повествование, статью или эссе, в первую очередь, хороший выбор может быть сосредоточен на идеях. Однако, если условные обозначения жанров очень фиксированы, как, например, в электронных письмах, официальных письмах или отчетах, продуктивный подход к написанию может быть более подходящим.

2. Поощряет совместную работу

Большинство этапов процесса позволяют работать в группах и взаимодействовать с коллегами. Учащиеся могут работать вместе, пока они генерируют и отбирают идеи - они могут получить гораздо больше идей на этапе предварительной подготовки, если это будет сделано совместно.

Обратная связь имеет первостепенное значение, когда письмо рассматривается как процесс. Поскольку учащиеся могут и будут писать несколько черновиков, когда этот подход принят, обратная связь присутствует повсюду. Вместо того, чтобы быть предоставленной только учителем, есть место для обратной связи и коррекции со стороны сверстников. Однако, чтобы обратная связь со сверстниками была эффективной, учитель должен предоставить учащимся инструменты, позволяющие им давать обратную связь друг другу. Целесообразно попросить учащихся сосредоточиться на одном аспекте текста за раз, например, сначала дать отзыв о содержании, а затем помочь друг другу пересмотреть организацию текста и т. д.

Одно из величайших преимуществ обучения учащихся тому, как сотрудничать друг с другом во время письма, состоит в том, что оно напоминает, как письмо происходит в большинстве реальных ситуаций: когда мы пишем тексты, прежде чем представить их конечному читателю, мы обычно просим кого-нибудь прочитать и дать нам отзыв.

3. Ограничения во времени

Письмо требует времени - и это еще более верно с процессным подходом. Чтобы учащиеся могли сосредоточиться на процессе, важно дать им время пройти этапы, написать несколько черновиков и учесть отзывы, которые они получают о своей работе. Студенты проведут много времени, не написав ничего, поэтому важно помочь им помнить их конечную цель во время процесса.

В заключении следует отметить, что ключом к успешному процессу написания является обратная связь. В дополнение к этому, последовательное проведение урока и предоставление необходимой поддержки на каждом этапе может помочь учащимся более эффективно достигать своих целей. Например, если учеников попросят вычитать, было бы неплохо дать им инструменты, которые позволят им сделать это эффективно.

Источники и литература

- 1) Попова Т.П. Коммуникативно-ориентированный контроль и самоконтроль на начальном этапе обучения иностранному языку в языковом вузе. // Testing and Assessment. Proceedings of the Second International Conference, Nizhny Novgorod. 2002. С.57-60.
- 2) Самойлов А. В. Рекомендации по обучению написания эссе на английском языке. ДИПКПК, кафедра иностранных языков. Махачкала, 2004.
- 3) Jeremy Harmer, English Language Teaching, Pearson Education Limited, Printed in Malaysia Fourth impression, 2003.