

Секция «Связи с общественностью в государственных и общественных структурах»

Специфика организации праздничных мероприятий на философском факультете МГУ имени М.В. Ломоносова на примере Новогоднего праздничного концерта 2023/24

Научный руководитель – Шаронов Дмитрий Иванович

Орловская Анна Александровна

Студент (бакалавр)

Московский государственный университет имени М.В.Ломоносова, Философский факультет, Кафедра философии языка и коммуникации, Москва, Россия

E-mail: p9229@mail.ru

Организация праздничного мероприятия - это сложноорганизованная система, в которой каждый (её) участник выполняет свою роль.

При создании мероприятия я выделяю 3 важных этапа: подготовительный (разработка концепции, брейнсторминг по сценарию (+написание), план работы на весь период, определение и постановка задач и дедлайнов, документооборот, разработка и создание декораций, составление контент плана, графика репетиций, информирование целевых аудиторий о предстоящем мероприятии, написание текстов для постов, рассылка, согласование подготовленного материала, монтаж площадки и другое), реализационный (проведение концерта в утверждённую дату) и отработка мероприятия, другими словами, пост-эффект (публикация пост-релизов о том, как прошло мероприятие, публикация фотографий, видео и т.п.)

Важно, что все участники (организаторы) являются частью единого механизма. Их общей целью является создание совместными усилиями профессионального, хорошо организованного мероприятия. Поэтому у каждого участника есть свои функциональные обязанности, за выполнение которых они несут ответственность.

Почему важно нести ответственность?

Во-первых, от каждого участника команды, который взялся за выполнение какой-либо задачи, зависит общий результат. Во-вторых, это важно для формирования корпоративного духа и выработки навыков дисциплины для дальнейшей успешной работы.

Выделю 3 самых важных блока задач, без которых, по моему мнению, невозможно проведение мероприятия и расскажу о них подробнее:

- документооборот;
- определение и постановка задач и дедлайнов;
- согласование.

Чтобы мероприятие состоялось в установленное время в выбранном месте, нужно подготовить ряд соответствующих документов. К ним относятся: заявления на актовый зал, который нужно заранее забронировать, подавая соответствующую бумагу в канцелярию ректора, заявления на возможность использования светового и мультимедийного оборудования актового зала, а также списки на проход, позволяющие гостям МГУ попасть в корпус. Любой из этих документов должен быть правильно составлен, подписан и вовремя подан в соответствующую структуру МГУ. В случае отсутствия любого из этих документов, мероприятие не состоится.

Следующим важным моментом является определение и постановка задач и дедлайнов. Это позволяет, понять, какой нас ожидает объём работы, и в соответствии с этим

установить сроки выполнения задач. Также от правильной и корректной формулировки технического задания зависит качество и скорость его выполнения.

При планировании необходимо учитывать, что иногда согласование может занимать длительное время. Поэтому нужно закладывать в план работы дополнительное время на корректировку материалов.

Если необходимые разрешения не будут подготовлены в установленном порядке, задачи не выполнены, а какой-то момент не согласован, то мероприятие не состоится.

Целевые аудитории философского факультета МГУ имени М.В. Ломоносова, на которые было ориентировано наше новогоднее праздничное мероприятие:

- администрация;
- студенты;
- выпускники;
- гости.

Методы информирования:

Чтобы проинформировать как можно больше студентов как философского факультета, так и Шуваловского корпуса, на разных этажах были развешены афиши. Также мы осуществляли рассылку по чатам групп, делали анонсы в официальных сообществах факультета и направления, а также на сайте философского факультета.

Каждому сотруднику администрации были вручены приглашения на новогоднее праздничное мероприятие, а также были развешаны афиши административной части корпуса.

Выпускников мы приглашали с помощью адресной рассылки по почтам, прикрепляя текст, афишу и приглашение.

А гостями нашего факультета являлись родные, близкие, друзья наших студентов, участников команды организаторов и выступающих. Они заполняли гугл-форму, им на почту было отправлено письмо-приглашение, а утром в день концерта напоминание.

Подводя итоги, можно сказать, что участники команды получают профессиональные навыки в области организации мероприятий и коммуникации.

Факультет даёт возможность студентам создать мероприятие с нуля, позволяя применить теоретические знания на практике, проявить и развить свои лидерские, творческие способности и навыки в предметной области. Студенты учатся не только коммуницировать с ребятами своего курса, но и со старшими коллегами, с преподавателями разных кафедр и направлений, а также с администрацией факультета и ректоратом МГУ. Правильно выстроенная коммуникация помогает:

- 1) получить разрешение на проведение самого мероприятия;
- 2) эффективно организовать командную работу;
- 3) на выходе получить профессионально сделанное качественное мероприятие.

Также студенты учатся работать в команде. Засчёт правильно организованной работы постепенно приходит понимание того, что они одно целое и всё, что они делают в рамках организации мероприятия имеет вес. Объясню на бытовом примере: не может машина с механической коробкой передач переключиться с первой передачи на вторую без выжатого сцепления, она не сможет развить большую скорость. Так и здесь, не может мероприятие получиться качественным и профессионально-организованным, если в команде, например, кто-то расхотел писать текст, или документ вовремя не был отнесён на подпись, или кто-то пропустил несколько репетиций и забыл текст во время выступления.

Таким образом, проведение праздничных мероприятий решает следующие задачи:

формирования корпоративного духа, выработки навыков дисциплины для дальнейшей успешной работы, обучение эффективной коммуникации с разными социальными группами, а также применение теоретические знания на практике.

Источники и литература

- 1) Евгения Демидова. 5 способов сегментировать вашу целевую аудиторию [Электронный ресурс]//Информационный портал event-индустрии - URL: <https://event.ru/trips/sposobi-segmentirovaniya-event-auditorii/> (дата обращения: 13.02.2024)
- 2) Н.Ю. Григорьев. Теоретические основы современных коммуникаций[Электронный ресурс]//учебник – Эл. изд. - Электрон. текстовые дан. (1 файл pdf: 126 с.). - 2023.
- 3) Ньето-Родригес А. Цель как проект: как успешно решать любые задачи с помощью проектного подхода //Антонио Ньето-Родригес; Пер. с англ. - М.: Альбина Паблшер, 2021. - 276с.
- 4) РЕАЛАМПА: льем свет, а не воду. Пять пороков команды, без которых проект обязан выстрелить[Электронный ресурс]//Дзен - 11.02.2019 - URL: <https://dzen.ru/a/XGE12lvQywCsPhRw>