**Требования к публикациям в сборнике**

1. Файлы с текстом статьи и прилагаемыми материалами оформляются в формате Microsoft Word. Поля: верхнее, правое, левое – 2,5 см, нижнее –  3 см. Страницы не нумеруются. Максимальный объем – 5 страниц.

Над заголовком статьи **в левом верхнем углу** указывается УДК (шрифт – Times New Roman, начертание – полужирный, размер – 14 пт, интервал – 1,5, выравнивание по левой стороне) Классификатор <http://teacode.com/online/udc/> .

Со  следующей строки приводится название статьи (шрифт – Times New Roman, начертание – полужирный, размер – 14 пт, интервал – 1,5, выравнивание по центру).

Под названием статьи – фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность, место работы  автора (-ов), e-mail (шрифт – Times New Roman, начертание – обычный, размер – 14 пт, интервал – 1,5, выравнивание по правому краю).

Через один интервал  приводится аннотация, а ниже без отступа интервалов  - ключевые слова (шрифт – Times New Roman, начертание – обычный, размер – 12 пт, интервал – 1, выравнивание по ширине, абзац – 0 см.). Аннотация должна содержать минимум 150 слов, ключевые слова – 8-10 (слов или словосочетаний).

Со  следующей строки приводится название статьи на английском языке (шрифт – Times New Roman, начертание – полужирный, размер – 14 пт, интервал – 1,5, выравнивание по центру).

Под названием статьи – фамилия, инициалы на английском языке (шрифт – Times New Roman, начертание – обычный, размер – 14 пт, интервал – 1,5, выравнивание по правому краю).

Через один интервал  приводится аннотация и ключевые слова на английском языке (шрифт – Times New Roman, начертание – обычный, размер – 12 пт, интервал – 1, выравнивание по ширине, абзац – 0 см.). Аннотация должна содержать минимум 150 слов, ключевые слова – 8-10 (слов или словосочетаний).

Далее через один интервал следует текст статьи (шрифт – Times New Roman, начертание – обычный, размер – 14 пт, интервал – 1,5, выравнивание по ширине, абзац – отступ 1,25 см.).

После текста статьи без отступа интервалов приводится библиографический список (шрифт – Times New Roman, начертание – обычный, размер – 12 пт, интервал – 1, выравнивание по ширине, абзац – 0,5 см.). Минимальное количество библиографических источников – 5 шт.

1. Для записи формул рекомендуется применять редактор формул Microsoft Equation 3.0.
2. Для оформления таблиц и рисунков необходимо использовать следующие параметры: шрифт –Times New Roman, размер – 12 пт,    интервал – 1.
3. Таблицы, формулы и рисунки обязательно должны быть форматируемыми, что предполагает возможность внести необходимые исправления,  например, отредактировать размер шрифта в рисунке, таблице или формуле.

Таблицы, формулы и рисунки должны иметь:

* + привязку к тексту;
  + сквозную нумерацию;
  + заголовок (для таблицы) или подрисуночную надпись (для рисунка);
  + ссылку на источник.

Поскольку журнал печатается в одну краску, использование цветных рисунков не рекомендуется.

1. При наличии в тексте кавычек используются типографские кавычки («»). Тире обозначается  символом «–» (длинное тире); дефис «-».
2. Для оформления списков рекомендуется использовать маркеры: «–» или «·».
3. Названия зарубежных компаний, финансовых институтов приводятся в тексте латинскими буквами без кавычек и выделений.
4. Библиографический список оформляется в соответствии с действующим ГОСТ Р 7.0.5- 2008.
5. Ссылки на цитируемые источники из библиографического списка оформляются через отсылки в квадратных скобках, например: [1], где цифрой обозначен порядковый номер источника в библиографическом списке. Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, то в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой, например: [2, с. 15−19]. Ссылки оформляются в соответствии с требованиями пункта № 7.4.2 ГОСТа Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».
6. Обязательно включение **не менее 2-х ссылок** на материалы по рассматриваемой проблеме, ранее опубликованные другими авторами в сборниках научных трудов «Интеллектуальные ресурсы – региональному развитию» <https://www.elibrary.ru/contents.asp?id=38566565>.

**СТАТЬИ, НАПРАВЛЯЕМЫЕ В РЕДАКЦИЮ БЕЗ СОБЛЮДЕНИЯ ВЫШЕПЕРЕЧИСЛЕННЫХ ТРЕБОВАНИЙ И НА ДРУГИЕ ЭЛЕКТРОННЫЕ ПОЧТОВЫЕ ЯЩИКИ, НЕ РАССМАТРИВАЮТСЯ!**