

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА

и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра государственного и муниципального управления

**ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО**

**Всероссийская ежегодная научно-практическая конференция**

**«****Дети и молодежь в системе современной семейной политики:**

**направления и механизмы реализации»**

**г. Санкт-Петербург**

**4 апреля 2025 г.**

**УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!**

Организационный комитет конференции приглашает Вас принять участие во Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Дети и молодежь в системе современной семейной политики: направления и механизмы реализации», которая состоится 4 апреля 2025 г.

**Целью** конференции является обсуждение широкого круга проблем детства и молодости, наблюдаемых в процессе реализации государственной семейной политики, а также возможных мер ее эффективного осуществления.

К обсуждению приглашаются эксперты – ученые, политики, общественные деятели, практики, работающие с детьми и молодежью, юристы, педагоги, психологи, представители бизнеса и др., а также молодые ученые (студенты и аспиранты).

**Место и время проведения:**

*Пленарное заседание*: Зал научной библиотеки СЗИУ РАНХиГС, 8-ая линия В.О., д. 61. с 10.00 до 12.00.

*Секционные заседания*: аудитории в здании Института по адресу Средний пр. В.О, д 57/43, факультет государственного и муниципального управления СЗИУ с 13.00 до 15.30.

**Форма проведения**: смешанный формат (очное и онлайн участие). Работа конференции будет транслироваться онлайн, информация о ссылках будет в программе.

**Секции конференции и примерные направления дискуссий**

**Пленарное заседание. Дети и молодежь в системе современной семейной политики в России.**

* Концепция семейной политики в РФ: новые задачи и новые мероприятия.
* Актуальные вопросы государственной семейной политики в историческом и социологическом аспектах
* Ценности современной семьи: от любви к семье к любви к Родине.
* Демографическая безопасность: дети и молодежь как драгоценный ресурс.
* Права детей и права родителей: единство в противоречии.
* Молодежь и молодая семья: политика и практика реализации.

**Секция 1. Культурная самоидентификация в системе социальной защиты детства и молодежной политики.**

* Культура и субкультура детства / молодежи.
* Ценности детей и молодежи: от прошлого к будущему.
* Проектно-тренинговая деятельность в молодежной среде.
* Наставничество как новый формат развития молодежной политики.
* Патриотическое воспитание как форма социальной защиты детей и молодежи в современном российском обществе.

**Секция 2. Организация досуговой деятельности современных детей, молодежи, (молодой) семьи.**

* Культурные учреждения и семья: перспективные форматы взаимодействия в укреплении традиционных семейных ценностей (музейные практики семейного воспитания, библиотеки и чтение в жизни ребенка).
* Фестивали семейных традиций и инициатив.
* Креативные пространства как важная часть города для досуга
* Социальный потенциал религиозных организаций
* Цифровые формы досуга: возможности и вызовы

**Секция 3. Семейная политика в экономике государства: влияние и перспективы.**

* Семья как участница экономической жизни общества.
* Дети и молодежь на рынке труда.
* Человеческий капитал детей и молодежи.
* Будущее России глазами детей и молодежи.
* Профессиональная ориентация молодёжи.
* Профессии, которые выбирают дети/молодежь.

**Секция 4. Секция молодых ученых (студентов, магистрантов, аспирантов). Выступления студентов по результатам инициативных НИР**

**График подготовки и порядок работы конференции**

* До 15 марта 2025 г. – прием ЗАЯВОК для участия в конференции по одной из ссылок <https://forms.yandex.ru/u/675ee5f7f47e73cb1e20e5e4/> или
<https://lomonosov-msu.ru/rus/event/9508/>
* 15-25 марта 2025 г. – рассмотрение заявок оргкомитетом.
* До 25 марта 2025 г. – уведомление участников и получение от них подтверждения об участии в конференции.
* До 31 марта 2025 г. – рассылка программы конференции.
* До 31 марта 2025 г. – прием ТЕКСТОВ НАУЧНЫХ СТАТЕЙ (вместе с сопроводительной таблицей и согласием) по адресу beschasnaya-aa@ranepa.ru с указанием в теме сообщения «Конференция\_Фамилия\_статья».
* 4 апреля 2025 г. – проведение конференции.
* В течение полугода с момента проведения конференции – подготовка сборника научных трудов.

**Условия участия и опубликования**

**Формы участия в работе конференции:**

* Очное/дистанционное с выступлением и публикацией (подача заявки и **текста научной статьи** в соответствии с графиком)
* Очное/дистанционное с выступлением и **без** публикации (подача заявки и **тезисов доклада** в соответствии с графиком)
* Слушатель очно/дистанционно (регистрации посредством подачи заявки)

Все докладчики получат программу конференции и электронные сертификаты. Информация о конференции размещена на официальных сайтах СЗИУ РАНХиГС (<https://spb.ranepa.ru/>).

Научные статьи, подготовленные по материалам лучших докладов, будут опубликованы **бесплатно** в «Научных трудах СЗИУ РАНХиГС» <https://sziu-lib.ranepa.ru/authors/journals_ranch/nauchtrudi.pdf>), индексируемых в РИНЦ.

Расходы, связанные с проездом и проживанием иногородних участников конференции, оплачиваются за счет командирующей стороны. **Организационный взнос не предусмотрен!**

**Требования к тезисам докладов**

**(для участников с докладом, но без публикации в сборнике)**

**Требования к содержанию докладов и тезисов:**

* выступление должно соответствовать тематике конференции;
* выступление должно носить проблемный и актуальный характер;
* объем тезисов 200-250 слов;
* тезисы должны отражать цель и основные результаты выступления;
* приветствуется практическая значимость и научная новизна выступления.

**Требования к научным статьям**

**(для участников с докладом и желающим опубликоваться**

**в сборнике «Научные труды СЗИУ РАНХиГС»):**

* опубликованию статьи предшествует выступление на конференции;
* статья должна соответствовать тематике конференции;
* статья должна носить проблемный и актуальный характер;
* статья должна отражать исследование (теоретическое или прикладное);
* статья должны отражать цель и основные результаты выступления;
* приветствуется научная новизна и практическая значимость (рекомендации к формированию политики в области детства и молодежи);
* оформить в соответствии с Приложением 1 (см. ниже)
* направить статью (название файла «Фамилия Автора\_Тезисы») по адресу  beschasnaya-aa@ranepa.ru с указанием в теме сообщения «Конференция\_Фамилия\_статья»

**Контактная информация:**

**Бесчасная Альбина Ахметовна (СЗИУ)** **beschasnaya-aa@ranepa.ru****.**

**Приложение 1**

**ТРЕБОВАНИЯ К СТАТЬЯМ И ИХ ОФОРМЛЕНИЮ**

***Требования к статьям****:*

Допускается не более 1 публикации от 1 автора (с учетом соавторства) и не более
3 соавторов в одной статье.

Оригинальность представляемых материалов по отчёту «Антиплагиат ВУЗ» не менее **70%.**

Объем: 5-10 страниц (10 000 -20 000 печатных знаков с пробелами).

***Требования к оформлению:***

**Представление статьи в сборник подразумевает, что работа не была опубликована ранее в другом издании; не находится на рассмотрении в другом издании.**

**Название файла обязательно должно содержать фамилию автора (первого соавтора).** Подготовленная статья должна включать в себя два файла:

1. текст статьи, оформленный по правилам, приведенным ниже (**текст, название статьи — прописная буква только в начале (!), ФИО автора, текст, список источников);**
2. **данные авторов, аннотация и ключевые слова приводятся только в таблице**;
3. + согласие.

***Текст статьи***

Рекомендуемый для публикации объем статьи — **10−20 тыс. знаков** с учетом пробелов. Объем статьи оценивается без учета метаданных — т. е. без данных об авторах, аннотации, и списка литературы — только текст статьи.

Общий объем статей в сборник — **не более 10 а. л.**

***Аббревиатуры и сокращения***

Все аббревиатуры и сокращения должны быть расшифрованы при первом использовании.

Названия законов указываются полностью — с номером и датой.

***Список литературы***

При отсутствии списка литературы статья при загрузке в eLibrary.ru и другие сервисы автоматически помечается как ненаучная и попадает в категорию «Неопределенно» (UNK).

Источники располагаются после статьи в алфавитном порядке. Ссылка на источник в тексте статьи оформляется в квадратных скобках — [1, с. 45].

Не рекомендуется «засорять» библиографический список источниками, которые там быть не должны. Однозначный критерий того, что источник не должен быть включен в пристатейный библиографический список — отсутствие у него конкретного автора. Это: законы, подзаконные акты, стандарты (включая ГОСТ), статьи из словарей и энциклопедий, страницы сайтов, для материалов которых не указан конкретный автор и другие подобные материалы. Они оформляются как сноски внизу страницы по ходу текста статьи.

Важнейшее правило формирования списка — в него обязательно включаются любые научные труды и публикации — статьи, монографии, диссертации, книги и т. п.

Включаемые в состав пристатейных списков монографии не должны быть «старше» статьи более чем на 10 лет. Исключение составляют «классические» труды, но и в этом случае отсылка на них должна быть абсолютно оправданна.

***Образец оформления источников к статье***

**Книга до трех авторов**

*Ковшиков В. А., Глухов В. П.* Психолингвистика: теория речевой деятельности: учеб. пособие. — М.: Астрель; Тверь: АСТ, 2006. — 319 с.

**Книга более трех авторов**

*Валукин М. Е., Захаров М. П., Иванова С. А.* [и др.]. Эволюция движений в мужском классическом танце. — М.: ГИТИС, 2006. — 251 с.

Научно-практический постатейный комментарий к законодательству о третейских судах / М. Н. Акуев, М. А. Акчурина, Т. К. Андреева [и др.] ; под общ. ред. В. В. Хвалея. — М.: РАА, 2017. — 935 с.

**Диссертация**

*Кротов А. В.* Конституционное право граждан на информацию и свободу информации: дис. канд. юрид. наук / А. В. Кротов. — Казань, 2007.

**Журнал, сборник**

*Ефимова Т. Н., Кусакин А. В*. Охрана и рациональное использование болот в Республике Марий Эл // Проблемы региональной экологии. — 2007. — № 1. — С. 80–86.

*Кефели И. Ф.* Жизненный мир человека в тисках Четвертой промышленной революции // Четвертая промышленная революция: реалии и современные вызовы: сб. мат. междунар. научн. конф. «X юбилейные Санкт-Петербургские социологические чтения», 13–14 апреля 2018 г. — СПб. СПбПУ, 2018.

**Электронный ресурс**

*Дирина А. И.* Право военнослужащих Российской Федерации на свободу ассоциаций [Электронный ресурс] // Военное право: сетевой журнал. — URL: http://www.voennoepravo.ru/node/2149 (дата обращения: 19.09.2007).

**Законодательные акты**

О землеустройстве: федер. закон от 18 июня 2001 г. № 78-Ф3 // Российская газета. — 2001. — 23 июня. — С. 3.

**Иностранные источники**

*Calfore P.* The next American Metropolis. Ecology, Community and the American Dream. — N. Y.: Princeton Architectural Press, 1993. — 175 р.

*Grammenos F., Craig B., Pollard D., Guerrera C.* Hippodamus Rides to Radburn // Journal of Urban Design. –— 2008. — Vol. 13. — № 2. — P. 163−176.

*Van Zyl L.* [et al.] Intentional Parenthood and the Nuclear Family // Journal of Medical Humanities. — 2002. — Vol. 23. — № 2. — P. 107−118.

***Самоцитирование и плагиат (каждая статья будет проверена на оригинальность)***

Согласно решению Ученого совета от 12.02.2019 № 1, **не принимаются к рассмотрению тексты** всех видов работ, **имеющие показатель оригинальности** по справке о результатах проверки системы «Антиплагиат» **ниже 50%.** По существующим нормам научной этики **доля самоцитирования в одной публикации не должна в среднем превышать 20%**. Это значит, что из всех процитированных источников только четвертая часть может принадлежать самому автору. Под самоцитированием подразумевается цитирование не только первого, но и каждого из соавторов статьи.

**Воспрещается выдавать одну и ту же письменную работу за разные**. Эти случаи рассматриваются как плагиат. Кроме того, **как плагиат рассматривается прямое использование** текста (**значительной части текста**) **из своих собственных письменных работ в других своих собственных письменных работах без ссылки на первоисточники.**

***Таблицы, рисунки***

Обратите особое внимание на качество рисунков. Рисунки должны быть четкими, надписи на них — легко читаемыми. Рисунок должен «открываться», т. е. должна быть возможность его редактирования. Сканы также должны быть качественными.

Если сходные данные представлены в нескольких таблицах или нескольких рисунках, формат подписи также должен быть сходным. Подписи не должны быть частью рисунков или таблиц.

Все рисунки и таблицы должны быть пронумерованы. Нумерация таблиц и рисунков ведется раздельно. Если рисунок или таблица в статье один или одна, то номера не проставляются.

На таблицы, рисунки, графики в тексте статьи обязательно должны быть ссылки.

При представлении статьи авторы должны убедиться, что все цитирования оформлены корректно, **указаны источники для таблиц и рисунков (если не указано иное, предполагается, что таблицы и рисунки созданы автором).** Таблицы не должны иметь пустых ячеек.

**Нужно помнить, что сборники по умолчанию, если нет специальных договоренностей, черно-белые, и учитывать это при размещении рисунков, в которых есть цвета, особенно если они несут в себе смысл. В таких случаях цветность необходимо переделывать в штрихи и пр.**



***Формулы***

**Формулы набирают в текстовом файле в редакторе формул MS Equation 3,0 или Math Type 5. Гарнитура и размеры шрифтов должны соответствовать текстовой части.**

Небольшие формулы, не имеющие самостоятельного значения, набирают внутри текста. Наиболее важные формулы, все нумерованные формулы, а также длинные и громоздкие, содержащие знаки суммирования, произведения и т. п., набирают отдельными строками. Элементы экспликации рекомендуется располагать в подбор (подряд), через точку с запятой, не в редакторе формул. В экспликации должна соблюдаться последовательность расположения обозначений в формуле. Если правая часть формулы является дробью, то сначала поясняют обозначения величин числителя, затем — знаменателя.

Математические символы латинского алфавита набирают *светлым курсивом*, буквы русского и греческого — светлым прямым; химические символы (Ag, Cu) — светлым прямым; сокращенные обозначения физических величин и единиц измерения (м, кВт, с/м) — светлым прямым без точек.

Числа и дроби в формулах всегда должны быть набраны прямым шрифтом.

Всегда набирают прямым шрифтом такие величины, как sin, tg, cos, max, min, log, det, exp
и т. д.

Знаки математических действий и соотношений, а также знаки геометрических образов, как, например: =, ≠, <, >, +, −, ×, Δ, Π, отбивают от предыдущих и последующих элементов формулы.

**Не допускается автонумерация формул, таблиц, рисунков** (все набирается вручную).

При наборе должны различаться длинные тире (—) (Alt + 0151), короткие тире (–) (Alt + 0150), и дефисы (-). Между цифрами ставят короткое тире (35–40), между словами — длинное.

Кавычки — «елочки».

Для выделений используется **п/ж** и *курсивный* шрифт. **Не должно быть подчеркиваний.**

**Между инициалами и после них (перед фамилией) ставится неразрывный пробел.**

Количественные числительные всегда пишутся без наращения (15 экземпляров),
с наращением — порядковые (21-й ряд; 17%-й раствор).

***Бланк сопроводительной таблицы для заполнения***

|  |
| --- |
| **Информация об авторе/соавторе на русском языке** |
| **ФИО**  | Фамилия, имя, отчество – полностью  |
| **Место работы/учебы****со страной и городом** | Полное официальное название, на русском языке, в именительном падеже + страна, город по месту работы (учебы) (НОУ ВПО «Институт государственного управления, права и инновационных технологий», Россия, Москва) |
| **Должность** | По желанию автора можно также указать факультет или кафедру, специальность |
| **Ученая степень****Звания** |  |
| **Электронная почта** | Для автора и каждого соавтора указывается свой **обязательно действующий адрес** |
| **Сведения об авторах/соавторах на английском языке** |
| **ФИО**  | Фамилия, имя, отчество – полностью. Будьте внимательны и всегда используйте один и тот же вариант транслитерации ваших ФИО. Помните, что для систем цитирования — Vasil’ev Nikola**y** Aleksandrovich и Vasil’ev Nikola**j** Aleksandrovich — два разных человека  |
| **Место работы/учебы** | Полное официальное название, на русском языке, в именительном падеже + страна, город по месту работы (учебы) |
| **Должность** |  |
| **Ученая степень****Звания** |  |
| **Метаданные на русском языке** |
| **Название статьи**  | Название пишется строчными (маленькими) буквами, используя заглавные буквы только там, где это необходимо (в начале первого слова, в названиях и именах собственных и т. п.). Избегайте использования любых аббревиатур и сокращений. Точка после заглавия НЕ ставится |
| **Аннотация(мин. объем — 150 слов, макс. – 300)** | При написании аннотации избегайте использования любых аббревиатур и сокращений. Употребляйте выражения «Автором представлен…», «В статье…» и т. д. Рекомендуем Вам ознакомиться со статьей «Правила написания аннотации» П. В. Сысоева: http://finis.rsue.ru/Docs/pravila.pdf |
| **Ключевые слова****(мин. объем – 10 слов)** | Ключевые слова и словосочетания разделяются символом; (точка с запятой). Недопустимо использование любых аббревиатур и сокращений |
| **Метаданные на английском языке** |
| **Название статьи** |  |
| **Abstract** | Англоязычная аннотация должна представлять собой перевод русскоязычной. Использование машинных переводчиков и различных интернет-сервисов, выполняющих автоматический перевод, недопустимо |
| **Keywords:** |  |

**СОГЛАСИЕ**

на обработку персональных данных

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

адрес места жительства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Документ, удостоверяющий личность: паспорт серия \_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан (кем)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СНИЛС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», в целях:

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;

- заключения и регулирования договорных отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;

- предоставления информации третьим лицам в составе рукописей опубликованных статей.

**даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе**

РАНХиГС Санкт-Петербург, расположенному по адресу: Россия, 199178,
г. Санкт-Петербург, Средний пр., д. 57/43, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных статьёй 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я ознакомлен, что обработка персональных данных включает в себя: получение, использование, накопление, обновление, передачу, хранение, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (дата)